

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
МДК 03.01
Эксплуатация контрольно-кассовой техники

2020г.



СОГЛАСОВАНО:
ИП Маршалко Т.Ю.

Т.Ю. Маршалко
«04» 09 20 20 г

Одобрено
предметно-цикловой комиссией
профессионального обучения

Протокол № 1
от «04» 09 2020 г

Председатель ПЦК
Е.В.Барышникова

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и примерной программы профессионального модуля Работа на контрольно-кассовой технике и расчет с покупателями основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер - кассир разработанной областным государственным автономным образовательным учреждением среднего профессионального образования Иркутским технологическим колледжем.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище №48 п. Подгорный»

Разработчик:

Дук Ольга Николаевна, преподаватель ГБПОУ «ПУ № 48 п. Подгорный»
Барышникова Е.В., мастер производственного обучения ГБПОУ «ПУ № 48 п. Подгорный»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 **Продавец, контролер-кассир**, входящей в состав укрупнённой группы профессий 30.00.00. Экономика и управление, по освоению основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
4. Оформлять документы по кассовым операциям.
5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по профессии рабочих: **Контролер – кассир, Продавец непродовольственных товаров, Продавец продовольственных товаров**, повышении квалификации и переподготовке работников в области торговли при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила по технике безопасности;

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 183 часов, включая:
обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 122 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 61 часов;
учебной и производственной практики – 336 часов.

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой технике (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	Раздел 1. Осуществление операций при расчетах с покупателями через применение контрольно-кассовой техники.	243	90	48	45	108	0
ПК 3.4. ПК 3.5.	Раздел 2. Документальное оформление кассовых операций	84	32	12	16	36	
	Производственная практика, часов	192					192
	Всего:	519	122	60	61	144	192

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Осуществление операций при расчетах с покупателями через применение контрольно-кассовой техники.			243	
МДК 3. Работа с контрольно-кассовой техникой			135	
Тема 1.1. Назначение и устройство контрольно-кассовых машин	Содержание		5	
	1	Способы расчетов с покупателями Применение контрольно-кассовых машин в торговом процессе. Классификация контрольно-кассовых машин: автономные ККМ, пассивные системы ККМ, активные ККМ.		2
	2	Устройство контрольно-кассовых машин Основные узлы ККМ: устройство ввода, устройство индикации, оперативно-запоминающее устройство, чекопечатающее устройство, замок режимов и ключи, кожух, базис, тумблер, электропривод.		2
	Практические занятия		2	
	1	Составление таблицы основных узлов контрольно-кассовых машин разных модификаций.		
Тема 1.2. Характеристика отдельных типов контрольно-кассовых машин	Содержание		36	
	1	Электронная контрольно-кассовая машина «АМС 100Ф» Устройство ввода информации, устройство индикации, печатающее устройство. Порядок работы.		2
	2	Электронная кассовая машина ЭКР-3102 Ф Устройство ввода информации, устройство индикации, замок режимов, ключи. Порядок работы.		2
	3	Электронная контрольно-кассовая машина «САМСУНГ -250 RF» Устройство ввода информации, устройство индикации, печатающее устройство, замок режимов и ключи. Порядок работы.		2
	4	Электронная контрольно-кассовая машина «Микро 104 К» Устройство ввода информации, устройство индикации, индикатор кассира, печатающее устройство. Порядок работы.		2
	5	Электронная контрольно-кассовая машина «Миника 2102» Устройство ввода информации, устройство индикации, индикатор кассира, печатающее устройство. Порядок работы.		2
	6	Электронная контрольно-кассовая машина «ШТРИХ -- М950Ф»		2

	Устройство ввода информации, устройство индикации, печатающее устройство, оперативно-запоминающее устройство, блок фискальной памяти, блок питания, переключатель режимов работы, ключи, дополнительные возможности. Порядок работы.		
7	Электронная контрольно-регистрационная машина «Казби 02» Устройство ввода информации, индикатор кассира, индикатор покупателя, печатающее устройство, замок режимов и ключи. Порядок работы.		2
8	Кассовый POS терминал. Принцип работы кассовых POS терминалов. Кассовые программы. Клавиатура кассового POS терминала. Режим «Регистрация». Режим «Продажа». Режим «Платеж». Режим «Сброс чека». Режим «Повтор чека». Режим «Товарный отчет». Режим «Калькулятор». Режим «Возврат». Режим «Конец работы».		2
9	Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин Обязанности кассира (контролера-кассира). Техническое обслуживание ККМ. Техника безопасности при работе на контрольно-кассовой технике.		2
10	Признаки платежеспособности государственных денежных знаков. Отличительные особенности банкнот Банка России. Локальные водяные знаки. Лицевая сторона банкнот. Обратная сторона банкнот. Работа кассира с банкнотами. Монеты и их особенности.		2
Практические занятия		46	
1	Работа на электронной контрольно-кассовой машине «АМС 110» Устранение мелких неисправностей при работе.		
2	Работа на электронной контрольно-кассовой машине «Касби -02Ф». Устранение мелких неисправностей при работе.		
3	Работа на электронной кассовой машине ЭКР-3102Ф Устранение мелких неисправностей при работе.		
4	Работа на электронной контрольно-кассовой машине «Микро 104К» Устранение мелких неисправностей при работе.		
5	Работа на электронной контрольно-кассовой машине «САМСУНГ М950» Устранение мелких неисправностей при работе.		
7	Работа на электронной контрольно-регистрационной машине «Миника 2102» Устранение мелких неисправностей при работе.		
8	Работа на кассовом POS терминале.		
9	Определение платежеспособности государственных денежных знаков. Составление таблицы по отличительным особенностям банкнот Банка России.		
	Контрольная работа	1	
	по теме «Основные виды контрольно-кассовых машин»		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3 Составление алгоритма работы на ККМ различных типов, разработка схему подготовки ККМ к работе и порядок работы в режиме «Касса» в виде инструкционно -технологических карт; подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя; оформление практических работ; написание сообщений по заданным темам;		45	

Учебная практика Виды работ: Организация рабочего места контролера-кассира. Подготовка и порядок работы на контрольно-кассовых машинах разной модификации: - включение в сеть, тумблера; - введение пароля; - введение даты и время; - печатание нулевого чека; - регистрация цены в секцию: без подсчета сдачи, с подсчетом сдачи, повтор продаж, регистрация штучного и весового товара; - операция возврата товара. Окончание работы на ККМ.		108	
Раздел 2 Документальное оформление кассовых операций		84	
МДК 3. Эксплуатация контрольно-кассовой техники		48	
Тема 2.1. Регистрация ККТ	Содержание	7	
	Нормативные документы. Закон № 54-ФЗ от 22.05.2003 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов или расчетов с использованием платежных карт». Государственный реестр ККТ. Центр технического обслуживания ККТ. Требования к ККТ.		2
	Практические занятия	4	
	1 Составить алгоритма регистрации ККТ в налоговых органах.		
	2 Оформление заявления о регистрации ККТ в налоговых органах.		
Тема 2.2 Учет движения денежных средств	3 Оформление акта о переводе показаний суммирующих денежных счетчиков на нули и регистрации контрольных счетчиков ККМ.		
	4 Оформление акта о снятии показаний контрольных и суммирующих денежных счетчиков при сдаче ККМ в ремонт и при возвращении её в организацию.		
	Содержание	12	
	1 Материальная ответственность в торговле. Понятие материальной ответственности, основные признаки материальной ответственности. Договор материальной ответственности, формы материальной ответственности.		2
	2 Продажа товаров за наличный расчет. Определение торговой выручки за день. Журнал кассира-операциониста. Прием наличных денег главной кассой.		2
	3 Безналичные формы расчета. Расчеты платежными поручениями. Расчеты платежными требованиями-поручениями. Расчеты аккредитивами. Расчеты по чекам.		2
	Практические занятия	8	
	1 Оформление договора материальной ответственности.		
	2 Определение размера ущерба материальной ответственности контролера-кассира. Составление таблицы по показаниям суммирующих счетчиков за смену.		

	3	Оформление журнала кассира-операциониста.			
	4	Оформление приходного кассового ордера.			
	5	Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам.			
	6	Оформление акта о проверки наличных денежных средств кассы.			
		Контрольная работа По теме «Учет движения денежных средств»	1		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3 Составление алгоритма оформления документов при работе на ККМ, работа с нормативной документацией, подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление практических работ в виде технологических карт. Выполнение сообщений по темам раздела. Оформление документации по учету денежных средств. Подготовка электронной презентации «Способы расчета с покупателями».			16		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Материальная ответственность в торговле. Продажа товаров за наличный расчет. Безналичные формы расчета.					
Итоговая аттестация в форме экзамена					
Учебная практика Виды работ: Определение платежности билетов банка «России». Расчет с покупателями через ККТ. Составление и оформление кассового отчета. Оформление документов по кассовым операциям: - оформление заявления о регистрации ККТ; - оформление акта о переводе показаний суммирующих денежных счетчиков на нули и регистрации контрольных счетчиков ККМ - оформление акта о снятии показаний контрольных и суммирующих денежных счетчиков при сдаче ККМ в ремонт и при возвращении её в организацию; - оформление договора материальной ответственности; - определение размера ущерба материальной ответственности контролера-кассира; - оформление журнала кассира-операциониста; - оформление приходного кассового ордера; - оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам; - оформление акта о проверки наличных денежных средств кассы.			36		
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета					
Производственная практика Виды работ: Организация рабочего места контролера-кассира. Подготовка и порядок работы на контрольно-кассовых машинах разной модификации: - включение в сеть, тумблера; - введение пароля; - введение даты и время; - печатание нулевого чека; - регистрация цены в секцию: без подсчета сдачи, с подсчетом сдачи, повтор продаж, регистрация штучного и весового товара;			192		

<ul style="list-style-type: none"> - операция возврата товара. <p>Окончание работы на ККМ. Определение платежности билетов банка «России». Расчет с покупателями через ККТ. Составление и оформление кассового отчета. Оформление документов по кассовым операциям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление заявления о регистрации ККТ; - оформление акта о переводе показаний суммирующих денежных счетчиков на нули и регистрации контрольных счетчиков ККМ - оформление акта о снятии показаний контрольных и суммирующих денежных счетчиков при сдаче ККМ в ремонт и при возвращении её в организацию; - оформление договора материальной ответственности; - определение размера ущерба материальной ответственности контролера-кассира; - оформление журнала кассира-операциониста. 				
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета				
Всего:	519			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета «спец. дисциплин по профессии Продавец, контролер-кассир» Технология розничной торговли» : торгово-технологического оборудования, учебного магазина.

Оборудование и рабочие места в кабинете:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект бланков технологической документации;
- мультимедийное оборудование (ноутбук);.
- контрольно-кассовая техника различных марок;
- образцы непродовольственных товаров;
- муляжи продовольственных товаров;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные издания

1. Н.В. Яковенко Кассир торгового зала 2017 г.

Основные электронные издания

1. М.А.Морозова Работа на контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями 2017г.

Дополнительные источники

1. Т.Р. Парфентьева, Н.Б. Миронова, А.А.Петухова Оборудование торговых предприятий 2017 год.
2. Л.И. Никитченко Контрольно-кассовые машины 2017 г.
3. Л.П.Дашкова Организация, технологии проектирование предприятий (в торговле) 2019г.
4. А.А.Харченко Правило торговли в Российской Федерации 2019г.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: основы бухгалтерского учета, организация и технология розничной торговли, санитария и гигиена.

Программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем разделам модуля. Располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий.

Во время самостоятельной подготовки обучающимся должна оказываться помощь в форме консультаций (групповых, индивидуальных, письменных, устных). Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимо создать условия в читальном зале библиотеки или компьютерном классе с выходом в сеть Интернет для выполнения презентаций и подготовки к лабораторным работам.

Различные формы аудиторных занятий (уроки, семинары, зачеты, конференции и т.д.), групповые занятия, самостоятельная подготовка, учебная и производственная практика должны обеспечивать овладение обучающимися общими компетенциями.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно. Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» является освоение междисциплинарного курса и учебной практики для получения первичных профессиональных навыков. Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих предприятий.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому модулю, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующего профиля преподаваемого модуля. Мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями.	<ul style="list-style-type: none"> - эксплуатация контрольно-кассовой техники с соблюдением техники безопасности и типовых правил; - применение контрольно-кассовой техники в торговом процессе; - выполнение расчетных операций с покупателями; - выполнение алгоритма работы на различных видах контрольно-кассовой техники. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка при выполнении практических работ, учебной и производственной практики; - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - экспертная оценка при выполнении работ во время производственной практики; - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики.
ПК 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	<ul style="list-style-type: none"> - проверка денежных купюр с использованием знаний средств защиты государственных денежных знаков; - определение признаков платежеспособности государственных денежных знаков. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики.
ПК 3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение сроков годности и реализации товаров; - проверка качества товаров органолептическим способом; - соблюдение наличия на товары сертификатов соответствия качества; - проверка качества упаковки товаров и наличия маркировки 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - экспертная оценка при выполнении работ во время учебной и производственной практики; - экспертная оценка при выполнении работ во время учебной и производственной практики, самостоятельных работ; - экспертное наблюдение

	<p>согласно требованиям стандартов;</p> <p>- соблюдение розничных цен на товары.</p>	<p>при выполнении работ во время учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертное наблюдение при выполнении работ во время производственной практики.</p>
<p>ПК 4. Оформлять документы по кассовым операциям.</p>	<p>- соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки в главную кассу;</p> <p>- соблюдение оформления контрольной кассовой ленты на начало и конец рабочего дня;</p> <p>- заполнение журнала кассира-операциониста;</p> <p>- заполнение приходного кассового ордера;</p> <p>- выполнение возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам;</p> <p>- заполнение актов проверки наличных денежных средств кассы;</p> <p>- осуществление безналичных расчетов с покупателями.</p>	<p>- экспертная оценка при выполнении практических работ, учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертная оценка при выполнении практических работ, учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертная оценка при выполнении практических работ, учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертная оценка при выполнении практических работ, учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертная оценка при прохождении учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертное наблюдение при выполнении практических работ, учебной и производственной практики;</p> <p>- экспертное наблюдение во время производственной практики.</p>
<p>ПК 5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.</p>	<p>- соблюдение договора о материальной ответственности;</p> <p>- выполнение принятых пунктов договора материальной ответственности.</p>	<p>- экспертное наблюдение во время производственной практики;</p> <p>- экспертная оценка прохождения производственной практики.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики; - участие в профориентационной деятельности; - участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях; - эффективность и качество выполнения домашних самостоятельных работ; - изучение профессиональных периодических изданий, профессиональной литературы. 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение и экспертная оценка на лабораторных занятиях, в процессе учебной и производственной практики; -социологический опрос; -анкетирование; - оценка материалов портфолио.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> – определение задач деятельности, с учетом поставленной руководителем цели; – формулирование конкретных целей и на их основе планирование своей деятельности; – обоснование выбора и успешность применения методов и способов решения профессиональных задач; – выполнение действий (во время лабораторных занятий, учебной и производственной практики); – личностная оценка эффективности и качества собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; – самооценка качества выполнения поставленных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> -экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений в процессе учебной практики и производственной практики; -экспертная оценка решения ситуационных производственных задач; - самооценка результативности и качества выполненной работы; -устный (междисциплинарный, комплексный) экзамен.

	– соблюдение техники безопасности и Сан ПиНов.	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> – самоанализ и коррекция собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; - правильность и адекватность оценки рабочей ситуации в соответствии с поставленными целями и задачами через выбор соответствующих документов, сырья, инструментов; - правильность осуществления самостоятельного текущего контроля со стороны исполнителя. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение с фиксацией фактов; -экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе учебной практики и производственной практики; -экспертная оценка решения ситуационных производственных задач; -устный (междисциплинарный, комплексный) экзамен.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	<ul style="list-style-type: none"> – Оперативный поиск необходимой информации; отбор, обработка и результативное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач; – оперативность и самостоятельность поиска информации в нестандартной ситуации. 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе учебной и производственной практики, во время выполнения практических работ. - экспертная оценка выполненных рефератов, творческих работ; - оценка выполнения творческих работ.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – работы с различными видами информации; – владение различными способами самостоятельного поиска информации; – результативное использование ИКТ и их применение в соответствии с конкретным характером профессиональной деятельности; – использование новых информационных продуктов для совершенствования профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе учебной и производственной практики, во время выполнения практических работ; - оценка электронных презентаций, электронного портфолио.

<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- участие в коллективном принятии решений по поводу выбора наиболее эффективных путей выполнения работы; -аргументированное представление и отстаивание своего мнения с соблюдением этических норм; степень владения навыками бесконфликтного общения; - соблюдение принципов профессиональной этики; - успешность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями производственной практики и наставниками с производства.</p>	<p>-наблюдение и экспертная оценка коммуникабельности во время обучения, выполнения практических работ, прохождения производственной практики, участия в конкурсах.</p>
<p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров</p>	<p>- соблюдение правил реализации товаров в соответствии с требованиями СанПиНа, стандартами и Правилами продаж.</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка за реализацией товаров на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ во время учебной и производственной практике.</p>